

## هو الرزاق

این توافق نامه برای همکاری در تولید محتوا بین نویسنده و تیم کانتنت مارکتینگ تنظیم شده است.

اولین هدف در تیم ما، همکاری متقابل نویسندگان و مسئولین مجموعه می باشد. تا بتواند به افزایش سرعت، کیفیت در تولید محتوا و ارتقای سطح درآمد نویسندگان کمک شایانی نماید.

لازم به ذکر است که هولدینگ ما، با بیش از ۵ سال فعالیت حرفه ای در دنیای دیجیتال توانسته است با بیش از ۱۲۰ نفر از نویسندگان حرفه ای همکاری بلند مدت داشته، و هم اکنون نیز با کمک آنها به حیات حرفه ای خود ادامه دهد. افتخار اصلی ما حضور نویسندگان شایسته و مسئولیت پذیر در تیم می باشد. افرادی که هر روز به فکر رشد خود می باشند و به همین جهت توانسته اند با مجموعه همکاری طولانی مدت و هدفمند داشته باشند تا با سود دو جانبه، ما آنها را بخشی از خانواده ی حرفه ای خود، و ایشان ما را تیمی فعال بشناسند.

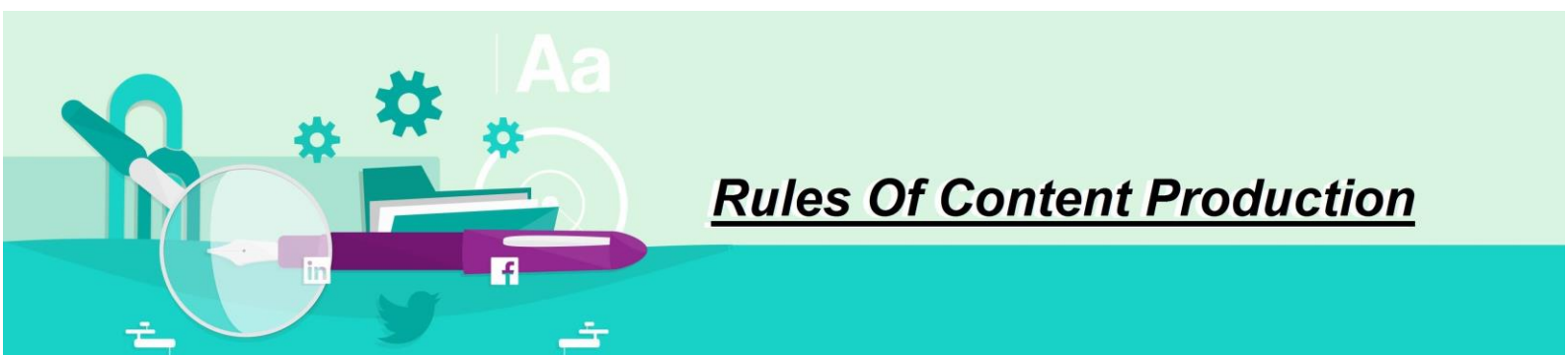
لازم به ذکر است به صورت ماهانه به تولید کنندگان برتر پاداش های اختصاصی تعلق می گیرد. در عین حال شما به عنوان نویسنده ی تازه وارد به مجموعه ی ما، این امکان را داری تا با فعالیت حرفه ای در تیم، به رشد پوزیشن کاری خود کمک کنی و در مجموعه ما، به ارتقای شغلی دست پیدا کنی. در ضمن به مرور در طی فرایند همکاری، از طرف مجموعه ی ما تعداد فایل آموزشی به صورت ویدیو یا PDF برای نویسندگان ارسال می شود که می تواند به ارتقای سطح کاری آنان کمک شایانی نماید.

تسویه با نویسندگان در ابتدای کار به صورت هفتگی ( بعد از تایید حدود ۴ تا ۵ فایل) و پس از مدتی به صورت ماهانه پرداخت می شود.

این فایل برای نویسندگان جدید ارسال می شود و رعایت تمام موارد زیر برای تولید محتوای متنی الزامی ست:

### ۱. زمان:

هر نویسنده موظف می باشد حداقل به میزان ۶ ماه ، از زمان تاریخ تایید این توافق نامه با تیم کانتنت مارکتینگ همکاری داشته باشد. و بعد از این مدت در هر زمان که خواهان جدایی از تیم می باشد، حداقل یک ماه قبل به سر تیم خود اطلاع دهد و ایمیل ارسال کند.



هر توافقی که بابت ارسال محتواها در ابتدا صورت پذیرفته است در طی زمان همکاری مورد وثوق است. ( مثلا ارسال روزانه عنوانها، بدون توجه به تعداد کلمات و یا ارسال یک روز در میان هر عنوان، البته به صلاح دید سر تیم مربوطه و موافقت نویسنده این امکان وجود دارد که به مرور تعداد عنوانهای ارسال افزایش یابد، ولی برای کاهش تعداد عنوانها، می بایست از یک ماه قبل نویسنده به سر تیم خود اطلاع دهد)

در صورتی که ارسال هر موضوع با تاریخ مشخص شده در پروفایل نویسنده دو روز یا بیشتر تفاوت داشته باشد، تعداد کلمات تایید شده، شامل جریمه می شود. ( در تاریخ مشخص شده تا ساعت ۱۲ برای ارسال فایل فرصت دارید)

## ۲. کپی نبودن:

نویسنده تضمین می دهد که هیچ بخشی از محتوای ارسالی کپی نباشد ( به عنوان مثال هر جمله ی ۱۰ کلمه ای حداقل ۷ تا ۸ کلمه ی آن تغییر کرده باشد و مشابهت در گوگل نداشته باشد)

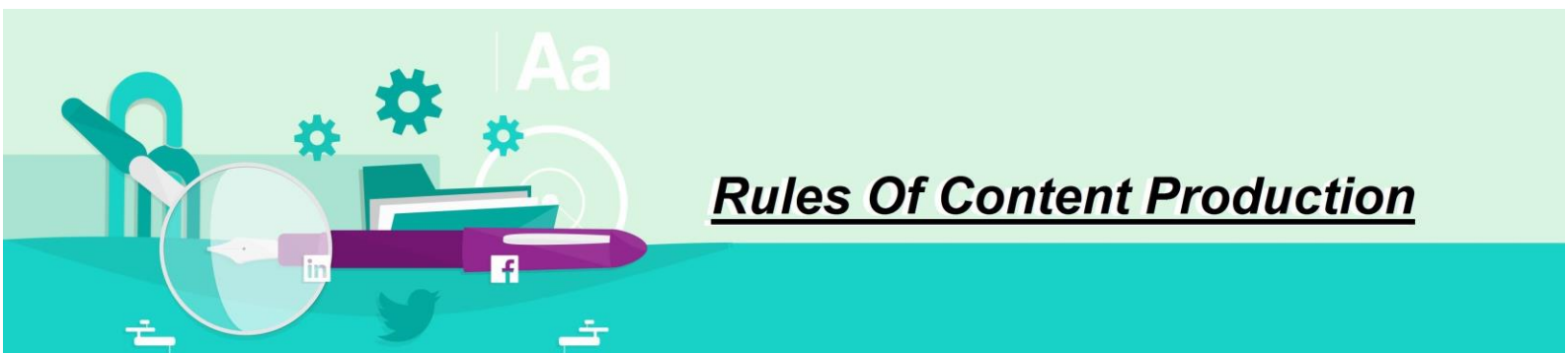
نویسنده اطلاعات خود را برای استفاده در متن مذکور، حداقل از ۳ تا ۵ سایت برداشته باشد، به عبارت دیگر، نویسنده کل متن را از یک سایت ننوشته باشد.

در صورت کپی داشتن متن، جریمه برای نویسنده تعریف می شود و از تعداد کلمات تایید شده ی وی کسر می شود)

## ۳. تصاویر:

نویسنده موظف است به ازای هر ۱۰۰۰ کلمه ، ۳ عکس در متن استفاده کند که ویژگی عکسها در ادامه ذکر می شود:

- دقت شود در عکسها از هیچ لوگو، نشان یا آدرسی استفاده نشده باشد و در عین حال عکسها با متن، عنوان اصلی و البته به زیر عنوان مربوطه ، در ارتباط مستقیم باشد.
- عکسهای کوچک و بی کیفیت استفاده نشود( حداقل رزولوشن مورد تایید ۵۰۰ در ۵۰۰ است) در سرچ گوگل ، پایین سمت چپ میزان رزولوشن هر عکس زده شده است)



#### ۴. کلمه ی کلیدی:

نویسنده موظف است به ازای هر ۱۰۰۰ کلمه ، ۳ بار عنوان ( و یا کلمه ی کلیدی که به نویسنده داده می شود ) را در متن تکرار کند. ( اگر کلمه ی کلیدی به نویسنده داده نشد، عنوان همان کلمه ی کلیدی می باشد)

نویسنده برای هر ۲۰۰ تا ۳۰۰ کلمه یک " تیترا ( یا زیر عنوان)" تعریف کند. به عبارت دیگر هر ۱۰۰۰ کلمه حداقل ۳ تیترا در خودش داشته باشد.

#### ۵. اصول تولید محتوا

هیچ قیمتی آورده نشود حتی اگر در عنوان قیمت خواسته باشد. به جای آن عوامل موثر بر قیمت ارائه شود

از هیچ شرکت یا مرکزی تعریف و تمجید نشود. در ضمن بر ضد هیچ شرکت یا مرکزی مطالبی ارائه نشود. حتی اگر در عنوان اسم شرکتی آورده شده بود، تنها به معرفی بسیار جزئی پرداخته شود. به عبارت بهتر ، نام هیچ فرد، شرکت، سایت، موسسه و ... در متن آورده نشود، مگر اینکه در توضیحات عنوان مربوطه خواسته شده باشد.

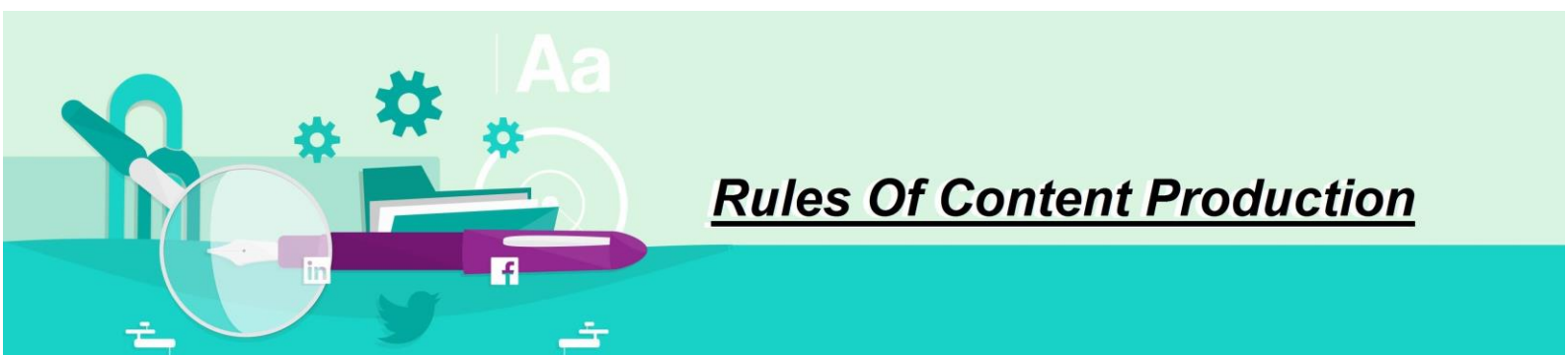
بدیهی ست که مطالب ارائه شده می بایست مرتبط با عنوان باشند.

اگر تعداد کلمات بالا بود( بیشتر از ۳ هزار کلمه) نویسنده می تواند ۵۰ درصد از متن را به توضیحات حاشیه ای( ولی مرتبط با عنوان) بپردازد.

توجه به علامت گذاری ها مانند نقطه، کاما و ... فراموش نشود. ( هر علامت باید از کلمه ی قبلی فاصله نداشته باشد و با کلمه ی بعدی یک فاصله داشته باشد)

بابت اشتباهات فاحش در نگارش متن از تعداد کلمات تایید شده نویسنده کسر می شود.

#### ۶. فورمت کار:



نویسنده کار را بر اساس فورمت زیر ارسال کند. ( توجه داشته باشید که بر اساس تعداد کلمات نهایی، تعداد زیر عنوان ها( همان تیتراهای داخلی) و تعداد عکس ها مشخص می شود)

مقدمه ( ۲ تا ۳ خط باشد. و همچنین استفاده از عنوان در خط یک)

ارائه پرسشها( حداقل ۳ تا برای هر ۱۰۰۰ کلمه. این پرسش ها در ادامه هر کدام یک زیرعنوان ( تیترا می شوند)

یک عکس

ارائه زیر عنوان اول

توضیحات زیر عنوان اول( در واقع جواب سوال یک خواهد بود)

یک عکس

ارائه زیر عنوان دوم

توضیحات زیر عنوان دوم( در واقع جواب سوال دوم خواهد بود)

یک عکس

ارائه زیر عنوان سوم

توضیحات زیر عنوان سوم( در واقع جواب سوال سوم خواهد بود)

یک عکس

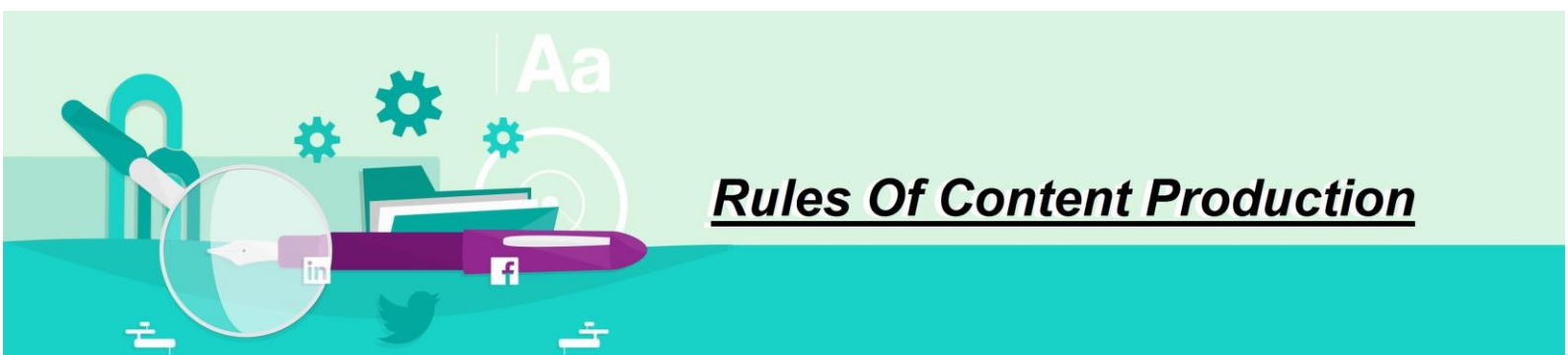
ارائه بقیه سوال ها ( در صورت بیشتر بودن تعداد کلمات)

ارائه عکس ها بیشتر

نتیجه گیری و جمع بندی (در حد ۲ تا ۳ خط کل مطلب جمع بندی شود)

۷. ارسال فایل

هر محتوا به صورت فایل ورد در نسخه ی *DOC* به ادرس ایمیل زیر ارسال می شود. هر فایل در پیام های جداگانه در ایمیل ارسال شود. ( در یک پیام، دو فایل ضمیمه نشود) در عین حال توجه کنید که



اسم هر فایل عین عنوان متن باشد و سابجکت ایمیل ارسال شده، با عنوان یکسان باشد. در ضمن همه فایل ها توسط جیمیلی که در ابتدا به سر تیم داده اید ارسال شود و از آدرس های متفاوت برای ارسال فایل استفاده نکنید.

researcher.find2@gmail.com

با تشکر از شما که از امروز عضوی از خانواده ی بزرگ ما هستی

به روز رسانی:

۲۵ شهریور ۱۳۹۹

